

# Act adițional general

## ACT ADIȚIONAL\* nr. .... / .....

la contractul individual de muncă înregistrat  
sub nr. .... / ..... în registrul general de evidență a salariaților

Încheiat între:

**Angajator** – persoană juridică/fizică ....., cu sediul/domiciliul în ....., înregistrată la registrul comerțului/autoritățile administrației publice din ..... sub nr. ...., cod fiscal ....., telefon ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de .....

și

**Salariatul/salariața** – domnul/doamna ....., domiciliat/domiciliată în localitatea ....., str. .... nr. ...., județul ....., posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., CNP ....., permis de muncă seria ..... nr. .... din data .....

### Obiectul actului adițional

Cu acordul părților, punctul nr. .... (litera/paragraful etc.) din contractul individual de muncă se modifică/se reformulează/se completează, după cum urmează\*\*:

.....  
.....  
.....

Actul adițional s-a încheiat pe o perioadă de ..... și își produce efectele juridice de la data de .....

Celelalte clauze ale contractului rămân neschimbate, valabilitatea lor prelungindu-se pe perioada actului adițional (după caz).

Prezentul act adițional s-a încheiat azi, ....., în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Angajator,

.....

Salariat,

.....